

NUMERO DI CARATTERI

Ogni contributo dovrà comprendere al massimo 40.000 caratteri, note e spazi INCLUSI

TIPO DI CARATTERI

Times New Roman 12 per il testo

Times New Roman 10 per il SOMMARIO e per le note

IMPAGINAZIONE

- TITOLO del contributo: TUTTO MAIUSC
- Al TITOLO, segue il nome e cognome dell'Autore, in corsivo, allineato a destra e seguito da asterisco. Es.:

*Paola Ivaldi**

- Al TITOLO, segue un SOMMARIO:

SOMMARIO: 1. La salute, diritto “non negoziabile” dei consumatori, e l’incompiuta affermazione della sua tutela nei regolamenti dell’Unione europea in materia di diritto internazionale privato. – 2. Imprese multinazionali e richieste di risarcimento per danni alla salute...

- Il testo del paragrafo è preceduto da numero e titolo, quest’ultimo riprodotto in corsivo. Es.:

1. La salute, diritto “non negoziabile” del consumatore, e l’incompiuta affermazione della sua tutela nei regolamenti dell’Unione europea in materia di diritto internazionale privato.

Nel rievocare, lo scorso 15 giugno, i temi sui quali – tra la fine degli anni Sessanta del secolo scorso e l’inizio della decade successiva – la scuola civilistica genovese, raccolta intorno alla figura di Stefano Rodotà

- La prima riga di testo ha un rientro di 0,5 cm (a eccezione di quella che riporta il titolo dei paragrafi) dopo l’a capo
- La prima riga di ogni nota ha un rientro di 0,5 cm

USO DEGLI SPAZI

Non lasciare spazi prima del segno di interpunzione (fatta eccezione per le lineette e le parentesi aperte); lasciarne invece uno dopo.

Mai inserire due o più spazi bianchi consecutivi.

Non lasciare spazi all'interno delle parentesi e delle virgolette.

MAIUSCOLE/MINUSCOLE - FORMATTAZIONI

Usare il carattere maiuscolo solo ove appaia realmente necessario/richiesto. In generale, ad esempio:

- Unione europea (e abbreviato UE)
- Avvocato generale
- Trattato dell'Unione europea (e abbreviato TUE)
- Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (e abbreviato TFUE)
- Convenzione europea per la tutela dei diritti umani (e abbreviato CEDU)
- Unione economica e monetaria (UEM)
- Corte di giustizia (e abbreviato Corte giust.)
- Corte internazionale di giustizia (e abbreviato CIG)
- Corte europea dei diritti umani (e abbreviato Corte EDU)

Usare le lettere accentate maiuscole anche se non presenti sulla tastiera del computer. Es.: È

Non usare sottolineature né grassetto all'interno del testo e delle note.

Per il corsivo, v. punto seguente.

CORSIVO E CITAZIONI LETTERALI DI TESTI

Utilizzare il corsivo solo per termini stranieri che non sono di uso comune in italiano e per le citazioni di testi in lingua straniera

Per evidenziare un termine particolare, ricorrere alle virgolette alte (“esempio”)

Per le citazioni di testi inserire la parte richiamata fra virgolette basse, o sergenti («esempio»); le interpolazioni del testo citato vanno tra parentesi quadre («esemp[i]»), così come i tagli, indicati dai

tre punti di sospensione inseriti appunto tra le 2 parentesi quadre: [...].

APICI e TRATTINI

I numeri in apice che rimandano alle note devono essere scritti sempre dopo il segno di interpunzione. Es.:

Ambito privilegiato già nei primi lavori monografici, ancor oggi riferimento essenziale in materia,¹

Usare il trattino corto (-) per le parole composte o le citazioni di finestre di pagine in nota (es: accezione giuridico-economica; pp. 3-5)

Usare il trattino lungo per le frasi incidentali, preceduto e seguito da spazio (es.: questo è – o sembra – un esempio)

GENERALI PER CITAZIONI IN NOTA

AUTORE: iniziale nome puntata + cognome: la prima lettera maiuscola e il resto in maiuscoletto:

- F. POCAR

Più autori: separare i nomi con una virgola (no “e”: F. POCAR, G. TESAURO)

Più nomi: iniziali puntate e tutte attaccate (es.: S.M. CARBONE)

Opere/sentenze/documenti già citati: *cit.*

- G. ALPA, *Il diritto privato europeo cit.*, p. 389 ss.

oppure

- Su tale giurisprudenza cfr. M. PELISSERO, *op. ult. cit.*, pp. 221-223.

Non indicare la casa editrice, ma solo la città presso la quale essa ha sede:

A. DICKINSON, *The Rome II Regulation: The Law Applicable to Non-Contractual Obligations*, Oxford, 2008, p. 381 ss.

A. SARAVALLE, *The Law Applicable to Products Liability: Hopping off the Endless Merry-Go-Round*, in A. MALATESTA (ed.), *The Unification of Choice-of-Law Rules on Torts and the Other Non-Contractual Obligations in Europe*, Padova, 2006, p. 107 ss.

Indicare sempre il numero della/e pagina/e:

¹ *Responsabilità dell'impresa e tutela del consumatore*, Milano, 1975, e *Tutela del consumatore e controlli sull'impresa*, Bologna, 1977.

p. 3 (se rileva solo pagina 3)

pp. 3-5 (per indicare un intervallo: le pagine da 3 a 5)

p. 3 s. (per indicare le pagine 3 e 4)

p. 3 ss. (per indicare pagina 3 e seguenti)

MONOGRAFIE

F.A. CANCELLA, *Servizi del welfare e diritti sociali nella prospettiva dell'integrazione europea*, Milano, 2009, pp. 8-25

S. GIUBBONI, *Diritti sociali e mercato. La dimensione sociale dell'integrazione europea*, Bologna, 2003, p. 20 ss.

CONTRIBUTI IN COLLETTANEE E OPERE SIMILARI

A. SANTINI, *La politica sociale e dell'occupazione*, in U. DRAETTA, N. PARISI (a cura di), *Elementi di diritto dell'Unione europea. Parte Speciale. Il diritto sostanziale*, 3^a ed., Milano, 2010, p. 240.

Utilizzare (a cura di) se si tratta di testi in lingua italiana; altrimenti la corrispondente dicitura nella lingua di riferimento:

P. STONE, *Product Liability under the Rome II Regulation*, in J. AHERN, W. BINCHY (eds.), *The Rome II Regulation on the Law Applicable to Non-Contractual Obligations. A New International Litigation Regime*, Leiden-Boston, 2009, p. 175 ss.

ARTICOLI IN RIVISTA

C. JOERGES, *What is Left of the European Economic Constitution? A Melancholic Eulogy*, in *ELR*, 2005, p. 461.

E. SZYSZCZAK, *The New Paradigm for Social Policy: A Virtuous Circle?*, in *CMLR*, 2001, p. 1125.

P. DE PASQUALE, *Libera concorrenza ed economia di mercato sociale nel Trattato di Lisbona*, in *DPCE*, 2009, p. 81 s.

Abbreviazioni del titolo delle riviste:

Utilizzare le abbreviazioni indicate dalle riviste medesime, o comunque quelle più in uso e in ogni caso ...

... *electa una via, non datur recursus ad alteram*:

si raccomanda un uso uniforme e coerente delle citazioni prescelte!

SCRITTI CONSULTATI SU INTERNET (BLOG, RIVISTE ON-LINE, ECC.)

Indicare per esteso il link, seguito dalla data dell'ultima consultazione, secondo il seguente formato:

A.J. MENÉNDEZ, *The Rights' Foundation of Solidarity: Social and Economic Rights of the European Union*, ARENA Working Paper, 03/1, 10 January 2003 disponibile su http://www.arena.uio.no/publications/working-papers2003/papers/wp03_1.pdf.

SENTENZE E DECISIONI GIURISDIZIONALI

Per le sentenze della Corte costituzionale:

Corte cost., sent. n. 75 del 2012, punto 3.1. in *diritto*

Per le sentenze della Corte di giustizia e del Tribunale UE seguire la nuova catalogazione:

Corte giust., sent. 26 febbraio 2013, causa C-399/11, *Melloni*, ECLI:EU:C:2013:107, punto 24.

Per le sentenze della Corte EDU:

Corte EDU, sent. 16 novembre 2004, ricorso n. 31821/96, *Issa e a. c. Turchia*.

Per le sentenze della CIG:

Corte internazionale di giustizia, sent. 17 giugno 1986, *Case concerning military and paramilitary activities in and against Nicaragua (Nicaragua v. United States of America)*

Per ulteriori organi giurisdizionali o arbitrali seguire in linea generale la seguente impostazione:

- o nome organo + tipo provvedimento (abbreviazione, es.: sent., ord.) + data (con indicazione del mese in lettere) + numero di causa/ricorso + nome delle parti in causa (in *corsivo*) + eventuale collocazione

ATTI

Documenti della Commissione del diritto internazionale:

- o G. GAJA, *Second Report on Responsibility of International Organizations*, UN Doc. A/CN.4/541 del 2 aprile 2004, p. 10, par. 17, nota 28.
- o *Report of the International Law Commission on the work of its twenty-sixth session, 6 May-26 July 1974*, in *Yearbook of the International Law Commission*, 1974, vol. II, Part One, p. 157 ss., in part., p. 287, punto 5.

Risoluzioni del Consiglio di sicurezza:

- o Consiglio di sicurezza, risoluzione n. 1816 del 22 giugno 2008, punto 7, lett. b).

Per la Gazzetta ufficiale italiana, utilizzare *Gazz. Uff.*

In generale, per la Gazzetta ufficiale dell'Unione europea abbreviare *GUUE* (ovvero, per le citazioni risalenti, *GUCE*).

NB: dal 2015 tutti gli atti UE sono numerati con numerazione progressiva numero/anno, senza la tradizionale differenza fra regolamenti e direttive.

Esempi:

- o Direttiva 2001/95/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 3 dicembre 2001, relativa alla sicurezza generale dei prodotti, in *GUCE* L 11 del 15 gennaio 2002, che modifica la precedente direttiva 92/59/CEE del Consiglio, del 29 giugno 1992, relativa alla sicurezza generale dei prodotti, in *GUCE* L 228 dell'11 agosto 1992.
- o Regolamento (CE) n. 864/2007 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 luglio 2007, sulla legge applicabile alle obbligazioni extracontrattuali (Roma II), in *GUUE* L 199 del 31 luglio 2007.